FRICH´S MEMBER

MEDLEMSVILKÅR FOR FRICH'S MEMBER

Oppdatert 18. november 2026

Kontakt om personvern: booking@frich.no

DEL 1 MEDLEMSVILKÅR FOR FRICH'S MEMBER

Vilkår for medlemskap, poeng og fordeler i Frich's Member, med informasjon om hvordan personopplysningene dine behandles. Medlemskap er frivillig og gratis. Samtykke til markedsføring gis separat.

1. Avtalens parter og innhold

Frich's Member er Frich's sitt lojalitetsprogram for privatpersoner.
- Programeier: Frich's Management AS («Frich's»)
- Teknisk leverandør: Loyco AS («Loyco»)
- Medlem: Den privatpersonen som melder seg inn og aksepterer disse vilkårene

Som medlem får du fordeler knyttet til overnatting hos Frich's, blant annet poeng og mulighet til å bruke dem på fremtidige opphold. Logg inn i bookingløsningen på frich.no for å se tilgjengelige medlemspriser. Pris og vilkår for det enkelte tilbudet fremgår ved bestilling.

Ved å melde deg inn aksepterer du medlemsvilkårene. Del 2 forklarer hvordan personopplysninger behandles. Nødvendig medlemsadministrasjon bygger på medlemsavtalen. Samtykke til markedsføring er frivillig og gis separat.

2. Medlemskap og brukerkonto

2.1 Hvem kan bli medlem
- Medlemskap i Frich's Member er gratis.
- Medlemskapet kan kun opprettes av privatpersoner. Du må være fylt 18 år for å bli medlem.
- Medlemskapet er personlig og kan kun benyttes av innehaveren av medlemskapet. Selskaper eller andre juridiske enheter kan ikke være medlem.
- Det kan kun registreres ett individ per medlemskap, og det er ikke tillatt å opprette mer enn én brukerkonto per person.
- Medlemmet er selv ansvarlig for å sikre at uvedkommende ikke får tilgang til medlemskapet, herunder medlemsnummer, innloggingsinformasjon og/eller andre tilgangsmekanismer knyttet til kontoen.
- Ved endring av kontaktopplysninger, eller dersom du mistenker at uvedkommende har fått tilgang til kontoen, skal kundeservice kontaktes uten ugrunnet opphold.

2.2 Registrering
For å bli medlem må du:
- Registrere navn, e-postadresse og mobilnummer
- Akseptere medlemsvilkårene og gjøre deg kjent med personverninformasjonen i Del 2

Du er selv ansvarlig for at opplysningene er riktige og oppdaterte.

2.3 Medlemmets ansvar
Som medlem er du selv ansvarlig for:
- all aktivitet som skjer via din medlemsprofil
- å sikre at informasjonen du gir er sann og oppdatert
- å ikke misbruke programmet (f.eks. registrere bedriftskjøp som privat)

Frich's kan slette eller sperre kontoen ved misbruk eller ved brudd på vilkårene.

3. Poengopptjening

3.1 Grunnregel
- Du tjener poeng på egne overnattinger hos Frich's når du selv bor på hotellet og bestiller via Frich's egne kanaler. Du får ikke poeng for opphold der du bare er bestiller og ikke selv overnatter.
- Du får 5 % av den poenggivende romprisen tilbake i poeng som Start-medlem, 10 % som Pluss-medlem og 15 % som Premium-medlem. Hva som gir poeng, fremgår av punkt 3.2 og 3.3.
- Verdien av opptjente poeng rundes alltid opp til nærmeste øre. Når du bruker poeng som betaling, tilsvarer 1 poeng 1 krone, jf. punkt 5.1.

3.2 Hva gir poeng?
Poeng kan opptjenes på:
- Overnatting ved Frich's-hoteller når du booker i Frich's egne kanaler:
- frich.no
- direkte til hotellet (e-post / telefon)
- eventuell sentral reservasjon hos Frich's

Poeng opptjenes kun på romprisen for overnattingen. Mat, drikke, møtepakker og andre tillegg eller produkter gir ikke poeng.

For å ha rett til poeng må du være medlem senest ved utsjekk og selv ha overnattet på hotellet. For automatisk registrering av poeng må telefonnummeret på bestillingen ved utsjekk samsvare med telefonnummeret i medlemsprofilen til medlemmet som selv bor på hotellet. Bestillingen må ellers oppfylle vilkårene for poengopptjening.

Poeng kan opptjenes både når du betaler oppholdet selv, og når arbeidsgiver betaler, så lenge overnattingen er en individuell bestilling gjort i Frich's sine egne kanaler og ikke er en del av en egen avtalepris/firmakontrakt (se punkt 3.3).

Medlemskapet er personlig og rettet mot privatpersoner, og medlemmet selv har ansvar for å følge arbeidsgivers retningslinjer og relevante skatteregler ved opptjening og bruk av poeng som er opptjent på tjenestereiser.

3.3 Hva gir ikke poeng?
For å ha en ryddig praksis overfor bedrifter og unngå utfordringer rundt skatteregler, fordelsbeskatning og avtalepriser, gis det ikke poeng på:
- Overnattinger som skjer på egne firma-/bedriftsavtaler der avtalepris benyttes
- Kurs- og konferansebestillinger, inkludert møtepakker, dagpakker, konferansepakker m.m.
- Gruppebestillinger som gjøres via bedrift, reisebyrå eller turoperatør (for eksempel bussgrupper og større organiserte turer)
- Bestillinger via tredjepartsleverandører / OTA (f.eks. Booking.com, Expedia, Hotels.com osv.)
- Bestillinger som er en del av kampanjer eller pakker der det eksplisitt er oppgitt at poeng ikke opptjenes

Frich's Member er et personlig lojalitetsprogram. Individuelle overnattinger betalt av arbeidsgiver kan gi poeng etter punkt 3.2. Bestillingene som er unntatt i dette punktet, gir ikke poeng.

3.4 Justering av opptjening
Frich's kan endre:
- hvilke produkter/tjenester som gir poeng
- poengsatser og kampanjeopptjening
- hvilke kanaler som gir poeng

Slike endringer vil fremgå av frich.no og/eller medlemsinformasjon.

4. Medlemsnivåer

Medlemsnivået ditt beregnes ut fra den samlede romprisen for poenggivende opphold registrert på medlemskapet siden innmelding. Beløpet vises som omsetning på medlemssidene dine.
Nivågrensene er:

Frich's Start
- For nye medlemmer og deg som er i startfasen
- Under 20 000 kr

Frich's Pluss
- For deg som bor jevnlig og ønsker litt ekstra fordeler
- Fra 20 000 kr og under 40 000 kr

Frich's Premium
- Toppnivået – for deg som bruker Frich's ofte og verdsetter fleksibilitet og det lille ekstra
- Fra 40 000 kr

Du oppgraderes automatisk til Pluss når den samlede poenggivende omsetningen når 20 000 kr, og til Premium ved 40 000 kr. Oppnådd medlemsnivå beholdes så lenge medlemskapet består. Brukte, ubrukte og utløpte poeng påvirker ikke medlemsnivået.

Frich's kan endre nivågrenser og fordeler, men vil da informere om dette på frich.no og/eller i medlemskommunikasjon.

5. Bruk av poeng

5.1 Hvordan kan poengene brukes?
- Poeng kan brukes som helt eller delvis betaling for overnatting hos Frich's når du bestiller på frich.no eller direkte til hotellet.
- Du kan selv løse inn poeng i medlemsportalen (Loyco) eller i bookingløsningen på frich.no når du er innlogget. Beløpet trekkes fra regningen. Resepsjonen kan hjelpe deg.
- 1 poeng = 1 krone i verdi når du bruker poeng ved betaling av opphold.

5.2 Begrensninger
- Poeng kan ikke tas ut som kontanter.
- Poeng kan ikke overføres til andre personer eller kontoer.
- Poeng kan normalt ikke brukes til å betale for kurs- og konferansepakker eller andre bedriftsrelaterte bestillinger.
- Bruk av poeng krever at du identifiserer deg som medlem ved bestilling/betaling.

5.3 Korrigering og etterregistrering
Frich's kan korrigere poengsaldo ved:
- Tekniske feil
- åpenbare feilregistreringer
- misbruk

Mangler du poeng fra et poenggivende opphold, må du be om etterregistrering senest 14 dager etter utsjekk. Etterregistrering forutsetter at du var medlem senest ved utsjekk og at oppholdet oppfyller de øvrige vilkårene for poengopptjening. Frich's kan etterregistrere poengene etter kontroll av oppholdet.

Kontakt booking@frich.no for å be om etterregistrering eller melde fra om feilregistrerte poeng. Oppgi hotell, oppholdsdatoer og bestillingsnummer.

Dersom poeng er brukt som følge av en feil, kan korrigering medføre negativ saldo; dette kan justeres i etterkant.

6. Medlemsprofil og identifikasjon

Frich's Member driftes på Loyco-plattformen. Når du blir medlem, opprettes en BonusID knyttet til deg personlig.

Medlemskapet registreres med navn, telefonnummer og e-postadresse. Poengopptjening knyttes til telefonnummeret på bestillingen, jf. punkt 3.2.

7. Oversikt over poeng og kjøp

Du kan til enhver tid:
- logge inn på «Mine sider»/medlemsside (via Loyco/Frich's)
- se poengsaldo, opptjent bonus og historikk
- se nivå og eventuelle aktive vouchere

8. Gyldighet på poeng

- Poeng er gyldige i opptjeningsåret og hele det påfølgende kalenderåret, med mindre annet er spesifisert i en kampanje. Poeng opptjent i 2026 utløper 31. desember 2027.
- Poeng som ikke er brukt innen fristen, vil automatisk falle bort og kan ikke tilbakeføres.
- Utløpte poeng påvirker ikke medlemsnivået ditt.

9. Endringer i Frich's Member

For å videreutvikle og forbedre programmet kan Frich's:
- endre innhold, fordeler, poengsatser og nivågrenser
- legge til eller fjerne funksjoner
- oppdatere medlemsvilkårene

Ved endringer som er viktige for deg som medlem, vil vi informere via frich.no og/eller e-post/SMS.

Oppdatert versjon av vilkårene vil til enhver tid være tilgjengelig digitalt.

10. Misbruk, brudd på vilkår og oppsigelse

10.1 Misbruk
Medlemskapet kan sies opp med øyeblikkelig virkning ved:
- bruk i strid med vilkårene
- forsøk på å manipulere poengopptjening
- registrering av bedrifts-/konferansekjøp som privat for å oppnå poeng
- annen illojal bruk

Dette kan også medføre sletting av opptjente poeng, og i alvorlige tilfeller krav om erstatning eller politianmeldelse.

10.2 Medlemmets oppsigelse
Du kan når som helst avslutte medlemskapet ved å:
- kontakte kundeservice, eller
- avmelde deg via «Mine sider» / medlemsportal

Ved avslutning:
- slettes ubrukte poeng
- opphører videre opptjening

11. Offentlige avgifter og skatt

Som medlem er du selv ansvarlig for å følge gjeldende skatte- og avgiftsregler, f.eks. ved fordeler som er opptjent i forbindelse med reiser betalt av arbeidsgiver. Frich's og Loyco er ikke ansvarlig for eventuelle skattemessige konsekvenser.

12. Force majeure

Dersom ekstraordinære hendelser (for eksempel streik, lockout, driftsavbrudd, tekniske feil eller force majeure-lignende forhold) gjør det umulig eller urimelig vanskelig å opprettholde programmet, kan Frich's midlertidig stoppe opptjening, bruk av poeng eller endre programmet uten ansvar utover det som følger av ufravikelig lovgivning.

Kundeservice og personvern: booking@frich.no. Frich's Management AS, org.nr. 916 632 142, Hundorpgjeilen 12, 2647 Sør-Fron, Norge.

DEL 2 PERSONVERN FOR FRICH'S MEMBER

1 Behandlingsansvarlig og kontakt

Frich's Management AS, org.nr. 916 632 142, er behandlingsansvarlig for Frich's Member. Loyco AS er databehandler og behandler opplysninger på våre vegne etter databehandleravtalen. Frich's bestemmer formålene med medlemsadministrasjonen.

Kontakt oss på booking@frich.no eller per post til Hundorpgjeilen 12, 2647 Sør-Fron, Norge. Vi følger opp henvendelser om innsyn, retting og sletting og involverer Loyco når det er nødvendig.

2 Opplysninger og kilder

Vi behandler navn og kontaktinformasjon, medlemsnummer og BonusID, medlemsnivå, poengsaldo, bonus, vouchere, kjøpshistorikk og samtykker. Kjøpshistorikken kan omfatte dato, sted, beløp og type kjøp. Vi kan også behandle tekniske opplysninger som IP-adresse, enhetsinformasjon og aktivitet i medlemsløsningen.

Opplysningene kommer fra deg, registrerte kjøp hos Frich's og din bruk av medlemsløsningen. Endringer i telefonnummer og e-postadresse i Loyco synkroniseres automatisk til Frich's hotell- og bookingsystem Protel.

3 Formål og behandlingsgrunnlag

Vi bruker nødvendige medlems- og kjøpsopplysninger for å administrere medlemskapet, beregne poeng, vise historikk og levere medlemsfordeler. Grunnlaget er medlemsavtalen, jf. personvernforordningen artikkel 6 nr. 1 bokstav b. Nødvendige opplysninger må oppgis for at vi skal kunne levere medlemskapet.

Lovpålagt oppbevaring av regnskapsdokumentasjon bygger på artikkel 6 nr. 1 bokstav c. Behandling som er nødvendig for å oppdage misbruk eller håndtere rettskrav, bygger på vår berettigede interesse i å beskytte medlemsordningen og ivareta krav, jf. bokstav f. Du kan be om informasjon om interesseavveiningen og protestere mot slik behandling. Statistikker som er reelt anonymiserte, inneholder ikke personopplysninger.

4 Nyhetsbrev og samtykke

Nyhetsbrev og markedsføring sendes når du har gitt eget samtykke, jf. artikkel 6 nr. 1 bokstav a. Du velger kommunikasjon via e-post og SMS i medlemsløsningen. Valget «personlig informasjon» gjelder nyhetsbrev. Nødvendige meldinger om medlemskapet kan sendes uten markedsføringssamtykke.

Når du har samtykket til sporing og tilpasning, kan kjøpshistorikk, åpninger og klikk brukes til å forstå responsen og tilpasse tilbud. Samtykke til å motta nyhetsbrev innebærer ikke i seg selv samtykke til all slik sporing.

Du kan endre samtykkene i medlemsløsningen, bruke avmeldingsmuligheten i utsendelsen eller kontakte booking@frich.no. Dette påvirker ikke medlemskapet eller lovligheten av tidligere behandling. Du kan alltid protestere mot direkte markedsføring og tilknyttet profilering.

5 Leverandører og behandling utenfor EU og EØS

Loyco og deres underleverandører leverer teknisk drift, medlemsadministrasjon og distribusjon av e-post og SMS. Tilgang begrenses til opplysninger som er nødvendige for tjenesten. Vi selger ikke medlemsopplysninger. Opplysninger kan utleveres når loven krever det.

Medlemsopplysninger lagres hos Hetzner i Tyskland, med krypterte sikkerhetskopier hos Backblaze i Nederland. Loycos underleverandørliste omfatter også Intuit Inc. (Mailchimp) og Twilio Inc. (SendGrid) for e-posttjenester i USA. Ved bruk av disse kan relevante kontakt- og meldingsopplysninger behandles i USA.

Avtalen oppgir EU–US Data Privacy Framework for sertifiserte amerikanske mottakere, med EUs standard personvernbestemmelser som alternativ der det er nødvendig. Nødvendige beskyttelsestiltak skal ivaretas. Kontakt booking@frich.no for opplysninger om mottakere og kopi av relevante garantier.

6 Lagring og sletting

Inaktive medlemsprofiler, kjøpshistorikk og bonusopplysninger slettes eller anonymiseres etter 60 sammenhengende måneder uten aktivitet i medlemsordningen. Dette er en egen lagringstid for medlemsordningen; hotell- og bookingopplysninger har normalt en frist på 730 dager som beskrevet i Frich's generelle personvernerklæring.

Når medlemskapet avsluttes, slettes opplysninger som ikke lenger er nødvendige, uten ugrunnet opphold. Loyco skal gjennomføre våre sletteinstrukser innen 30 dager. Opplysninger knyttet til uavklarte økonomiske forhold eller rettskrav beholdes så lenge det konkrete behovet består.

Primær regnskapsdokumentasjon oppbevares som hovedregel i fem år etter regnskapsårets slutt. Dette betyr ikke at hele medlemsprofilen lagres like lenge. Samtykke- og avmeldingsopplysninger beholdes i den utstrekning det er nødvendig for å dokumentere behandlingen og respektere avmeldingen.

Krypterte sikkerhetskopier hos Loyco oppbevares i 24 måneder og fases ut gjennom rotasjon. Slettede opplysninger kan derfor finnes i eldre kopier til disse utløper. Sikkerhetskopiene skal ikke brukes til ordinær medlemsadministrasjon etter sletting.

7 Informasjonskapsler og sikkerhet

Nødvendige informasjonskapsler brukes blant annet for innlogging og sesjoner. Analyse og annen sporing som krever samtykke, aktiveres først etter samtykke. Du kan endre eller trekke tilbake samtykket gjennom tjenestens cookievalg. Informasjon om de enkelte informasjonskapslene og deres levetid fremgår der. Blokkering av nødvendige cookies kan påvirke innlogging og funksjonalitet.

Frich's nettside bruker Google Analytics 4 med standard lagringstid på to måneder for bruker- og hendelsesdata. Brukeridentifikatorers frist kan starte på nytt ved aktivitet, og sletting skjer månedlig. Samlede standardrapporter omfattes ikke av denne innstillingen. Google kan behandle data utenfor EU/EØS, blant annet i USA, med Data Privacy Framework eller EUs standard personvernbestemmelser som grunnlag. Se Frich's generelle personvernerklæring for mer informasjon.

Loycos databehandleravtale beskriver kryptering, rollebasert tilgang, logging og sikkerhetskopiering. Tilgang begrenses til personer som trenger opplysningene for å utføre oppgavene sine.

8 Rettighetene dine

Du kan be om innsyn og retting. Når vilkårene er oppfylt, kan du kreve sletting eller begrensning. Sletting kan være begrenset ved lovpålagt oppbevaring eller rettskrav. Ved automatisert behandling basert på avtale eller samtykke kan du ha rett til dataportabilitet for opplysninger du har gitt oss.

Du kan trekke tilbake samtykke når som helst. Dette påvirker ikke lovligheten av tidligere behandling. Du kan protestere mot direkte markedsføring og tilknyttet profilering, og mot behandling basert på berettiget interesse av grunner knyttet til din situasjon.

Kontakt booking@frich.no. Vi kan be om nødvendige opplysninger for å bekrefte identiteten din og svarer normalt innen én måned. Dersom regelverket åpner for forlengelse, informerer vi om dette og årsaken. Du kan klage til Datatilsynet; se www.datatilsynet.no.

9 Endringer og øvrig personverninformasjon

Vi oppdaterer personverninformasjonen når tjenestene eller behandlingen endres. Ved vesentlige endringer informerer vi berørte medlemmer på egnet måte. Datoen på forsiden viser siste oppdatering. Frich's generelle personvernerklæring gir nærmere informasjon om hotellopphold, booking og nettsiden.